ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 55A77F28196194DAA1DCD30BA444A2CF1D6EA059
Владелец: Черноиванов Владимир Борисович
Действителен: с 18.08.2021 до 18.11.2022

Рассмотрено
на заседании Совета ГБПОУ «ССПК»
протокол № 2 от 25 августа 2016 года

Утверждено
приказом № 75 о/д от 30 августа 2016 года

Директор ГБПОУ «ССПК»
_____ Черноиванов В.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П 30.– 2016

г.о. Самара, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.2. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский социально-педагогический колледж» (далее-Колледж) предназначено для временного проживания и размещения (на период обучения, сдачи экзаменов) с соблюдение установленных Жилищным законодательством РФ норм жилой площади на одного человека иногородних обучающихся.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии обучающихся Колледжа администрация вправе принять решение о размещении других категорий обучающихся других учебных заведений по ходатайству администрации этих учебных заведений.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Колледжа, а также других организаций и учреждений допускается по согласованию с Учредителем.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения. В своей деятельности руководствуется жилищным законодательством РФ, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами, содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств.

1.4. Общее руководство по бытовому обслуживанию проживающих в студенческом общежитии, укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих возлагается за заместителя директора по АХР, поддержанию в нем установленного порядка, соблюдению санитарных норм на заведующую общежитием.

1.5. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также проведения культурно-воспитательной работы.

1.6. В студенческом общежитии, в соответствии со строительными нормами и правилами, должны быть предусмотрены помещения общего пользования: туалеты, душевые, постирочные, кухни, комнаты для сушки белья, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря (на каждом

этаже); кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения, комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, комната воспитателя, изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. Жилая площадь в студенческом общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и приватизации.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) согласно договора найма весь период обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящего Положения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, санитарно-гигиенические правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающего;

- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающим в студенческом общежитии запрещается появляться на территории студенческого общежития в алкогольном, наркотическом и ином опьянении, оскорблять честь и достоинство проживающих, распивать спиртные напитки, хранить, употреблять и продавать наркотические вещества, проносить и хранить любые виды оружия, самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое.

2.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За нарушение настоящего положения, правил проживания и Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, а также выселение.

3. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется заместителем директора по АХР, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка – заведующей студенческим общежитием.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ и настоящим Положением нормами проживания;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития, предназначенные для обучающихся, в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;

-укомплектовать помещения обучающихся необходимой мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

-укомплектовать штат студенческого общежития обслуживающим персоналом;

-своевременно проводить капитальный и текущий ремонт помещений для студентов, инвентаря и оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

-обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

-временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

-содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

-обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии санитарными требованиями и правилами охраны труда;

-обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

-обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Администратором студенческого общежития является заведующий студенческим общежитием. Заведующий студенческим общежитием несет ответственность за:

-непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

-вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта,

справки о флюорографическом обследовании и справки врача-дерматолога Самарского санпропускника;

-предоставление проживающим необходимого оборудования инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья в соответствии с санитарными правилами и нормами;

-учет и доведение до сведения администрации Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

-информирование администрации Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

-создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

-обеспечение нормального теплового режима и необходимой освещенности всех помещений студенческого общежития;

-обеспечение чистоты и порядка в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории силами обслуживающего персонала и проживающих.

Заведующий студенческим общежитием:

-вносит на рассмотрение администрации Колледжа предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

-вносит на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

-решает вопросы о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

-вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.2. Заведующий общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заседания и выселения из студенческого общежития

5.1. Вселение в студенческое общежития производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением на

основании заключенного договора найма жилого помещения (Приложение: на 2л. в 1 экз.).

Вселение в общежитие производится заведующей студенческим общежитием по предъявлении ордера на заселение, паспорта, результатов флюорографического обследования и справки врача-дерматолога Самарского санпропускника.

Ордер на заселение выдается иногородним обучающимся на основании личного заявления.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. (одно койко-место) жилой площади на одного проживающего.

5.3. С проживающими в студенческом общежитии заключается договор найма жилого помещения сроком на один год.

5.4. В случае недостаточности мест для удовлетворения потребностей нуждающихся, вселение студентов в студенческое общежитие производится с учетом их материального и социального положения.

5.5. Пользование студенческим общежитием обучащимися, находящимися в академическом отпуске по медицинским показаниям и в других исключительных случаях возможно при наличии свободных мест для проживания или предоставлении справки медицинского учреждения г.о.Самары о прохождении обучающимися стационарного или амбулаторного лечения.

5.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством РФ.

5.7. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.8. Лица, выбывшие из студенческого общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество. При выселении из студенческого общежития администрация Колледжа выдает выселяющимся обходной лист, который они должны сдать в кадровую службу.

При недостаче имущества или его повреждении выбывающие возмещают Колледжу причиненный ущерб.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием устанавливается Колледжем. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии определяется на основании калькуляции, принимаемой с учетом мнения студенческого совета общежития, объявляется приказом по Колледжу и взимается со студентов за один учебный года (семестр) вперед. В случае сохранения комнаты за обучающимся в каникулярное время, вне зависимости от места его нахождения, за период каникул также взимается плата в соответствии с утвержденной калькуляцией.

6.2. Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых устанавливаются дополнительным договором, заключаемым с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации Колледжа.

6.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через банк по реквизитам Колледжа.

6.4. От оплат за проживание в студенческом общежитии освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I-II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе. Выше перечисленным лицам жилье

предоставляется в первоочередном порядке на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Обучающиеся заочной формы обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за фактическое проживание в соответствии с калькуляцией.

7. Общественные организации студентов и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация – студенческий совет общежития (далее-студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Колледжа.

7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Администрация Колледжа вправе производить моральное и материальное поощрение членов студсовета общежития за успешную работу.

7.4. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

7.5. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.